

ROMANIA
JUDETUL TIMIS
DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE
NR. 18870 / 07.10.2017

APROBAT
Președinte CJ TIMIȘ

Călin – Ionel Dobra

Pentru PREȘEDINTE
Roxana Teodora ILIESCU
vicepreședinte

ANUNT - ACHIZITIE DIRECTA
IN ATENTIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESATI

1. Județul Timis, cod fiscal 4358029, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, tel 0256/406300, fax 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7, al. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează servicii de **Actualizare a Documentației tehnico-economice – faza SF (DALI) – privind obiectivul “Lărgire la 4 benzi de circulație DJ 592 Timișoara – Moșnița Nouă, jud. Timiș”**, CPV 71322100-2
2. Achiziția se face prin cumpărare directă, din catalogul electronic de pe SEAP.
3. Serviciile vor fi prestate pentru CJ Timiș conform caietului de sarcini nr. 16.854/11.09.2017.
4. **Durata contractului:** conform specificațiilor din draftul de contract atașat.
5. Nu se admit oferte alternative.
6. Valoarea totală maximă estimată a contractului este **46.200 lei, fara TVA.**
7. Caietul de sarcini este anexat prezentului anunț. Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.
8. Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SEAP oferta de pret și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini, până cel târziu la data de 11.10.2017. Oferta de pret ce va fi postată va cuprinde valoarea totală a serviciilor pe perioada solicitată, iar la descriere ofertantul va specifica ca oferta a fost întocmită pe baza cerințelor din caietul de sarcini nr. 16.854/11.09.2017. După postarea în catalogul electronic disponibil pe SEAP, operatorii economici vor transmite autorității contractante, pe adresa de e-mail: gabriela.micsa@cjtimis.ro, o notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant așa cum apare în SEAP, CUI, cod poziție catalog, adresa de mail și persoana de contact). Până la data menționată anterior (11.10.2017), operatorii economici care postează ofertă pe catalogul SEAP au obligația de a transmite documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară în plic la sediul autorității contractante, Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, camera E 09, personal sau prin posta, sau pe adresa de e-mail gabriela.micsa@cjtimis.ro. In data de 12.10.2017, ora 12, se vor deschide ofertele depuse. Doar ofertele pentru care s-a transmis autorității contractante notificarea menționată mai sus cu privire la postarea ofertei pe catalogul electronic SEAP vor fi luate în considerare. După verificarea documentelor depuse autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție în catalogul electronic disponibil pe SEAP cu ofertantul economic a cărui ofertă a fost declarată conformă și câștigătoare.
9. **Limba de redactare:** limba română.
10. Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: bugetul propriu.
11. **Condiții de participare:**
 - 11.1. Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente

acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

11.2. Declarație privind eligibilitatea, neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (Formularul 1),

11.3. Declarație privind conflictul de interese, neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice .

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Timiș, persoane care sunt implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire Călin-Ionel Dobra - Președintele CJT; Traian Stancu- Vicepreședinte; Roxana Iliescu - Vicepreședinte; Ioana Medvighi - Șef serv. Financiar-Contabilitate. Marcel Marcu - Director general, Direcția Generală Economică. Informatizare; Adriana Deaconu - Director General, Direcția Generală de Dezvoltare; Marius Onețiu - Director General DGT. Marius Ivașcu- Consilier Superior Biroul control Drumuri. Tudor Viluș - Șef Birou Adm. Urmărire Lucrări Drumuri și Poduri. Lavinia Tautu - Consilier Superior Biroul Urmărire Lucrări Investiții și Monitorizarea Activităților de Utilități Publice, Gabriela Ojoga - Inspector Superior Serviciul Achiziții Publice. Lupu Ninel - Șef Serv. Investiții. Zoltan Marossy - Șef Serv. Achiziții Publice.

11.4. Toate documentele specifice solicitate în caietul de sarcini, inclusiv draftul de contract asumat.

12. Modul de prezentare a propunerii tehnice: Ofertantul va oferi detalii pentru cerințele din caietul de sarcini susținute de documentele solicitate (inclusiv experiența similară, resursele umane solicitate, etc). Termenul de prestare a serviciului de proiectare este de 15 zile calendaristice. Ofertantul va prezenta un graphic de prestare pentru serviciul de proiectare. Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele minime din documentația de atribuire.

13. Modul de prezentare a propunerii financiare: Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare însoțit de o anexa care să conțină detalierea prețului total oferat, respectiv centralizatorul de prețuri pentru serviciile ce fac obiectul contractului conform cerințelor din caietul de sarcini. Prețurile în lei fără TVA din oferta sunt ferme și nu pot fi modificate pe toată durata contractului.

14. Criteriul de atribuire al contractului: prețul cel mai scăzut

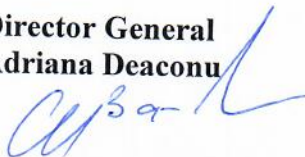
15. Modul de prezentare al ofertei:

Plicul conținând Documentele solicitate, Propunerea tehnică și Propunerea financiară, vor fi prezentate în colet sigilat, la sediul autorității contractante, sau vor fi transmise pe mail, conform precizărilor de la pct. 8

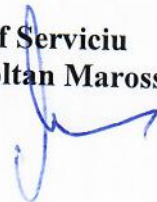
16. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 30 zile

17. Pentru informații suplimentare: Persoana de contact: Gabriela Ojoga, tel 0256/406426; 0256/406424; e-mail gabriela.micsa@cjtimis.ro

1
**Director General
Adriana Deaconu**



**Șef Serviciu
Zoltan Marossy**



**Responsabil achiziție
Inspector Superior
Gabriela Ojoga**

